

DINQ

使用者手冊

從描述需求到候選人評估與聯絡

2026.10.31 | 2026-10-31

本版根據當前文件和前端功能編排。按你要完成的任務閱讀，每節包含關鍵步驟、介面範例和持續更新的文件連結。

DINQ · 文件示範 / 範例資料 · 非真實帳戶與候選人

介面元件與功能示意 · 2026-10-27

DINQ

個人工作空間

搜尋

人才雷達

候選名單

API Playground

整合

Profile

工作空間

通知

歷史記錄

林然
範例帳戶

尋找有 vLLM 推理最佳化經驗的工程師

搜尋計劃

核心搜尋目標

尋找推理基礎設施工程師

已新增的篩選條件

有 vLLM 或 TensorRT 的實際專案經驗

必須

熟悉 CUDA 與模型服務效能最佳化

必須

有公開開源貢獻

優先

排除純研究、無工程交付經歷的人選

排除

新增條件

智能條件補全

工作地點有什麼偏好？

上海 / 遠端

不限

排除候選名單中的候選人

排除歷史已交付候選人

目標返回人數

返回合格候選人數上限；實際人數以交付結果為準。

20

開始搜尋

搜尋結果

開始搜尋後在這裡檢視候選人

圖片含明確標註的範例資料。部分功能圖是佈局或流程示意，不是線上帳戶截圖。姓名、聯絡方式、餘額和模型評分均不代表真實候選人或當前套餐報價。

目錄

點選章節標題跳轉；點選每節圖片可檢視完整尺寸圖。

01	註冊與登入	4
02	個人與團隊工作空間	5
03	描述需求與上傳材料	6
04	檢查可編輯的搜尋計劃	7
05	檢視搜尋進度	8
06	讀懂結果與批次操作	9
07	生成與檢視候選人檔案	10
08	Enrich：基礎資訊與來源	11
09	Enrich：L1-L4 職級分佈	12
10	Enrich：千人千面的動態分析	13
11	Enrich：近期動態與時間線	14
12	Enrich：看機會指數與依據	15
13	整理候選名單	16
14	連線發件信箱	17
15	編輯並確認觸達郵件	18
16	檢視通知	19
17	持續發現：人才雷達	20
18	調整、暫停與恢復雷達	21
19	建立與完善 Profile	22
20	管理自己的履歷	23
21	導師、引用查詢與人才分析	24
22	回看與管理歷史	25
23	API Playground	26
24	MCP 與 Skill 接入	27

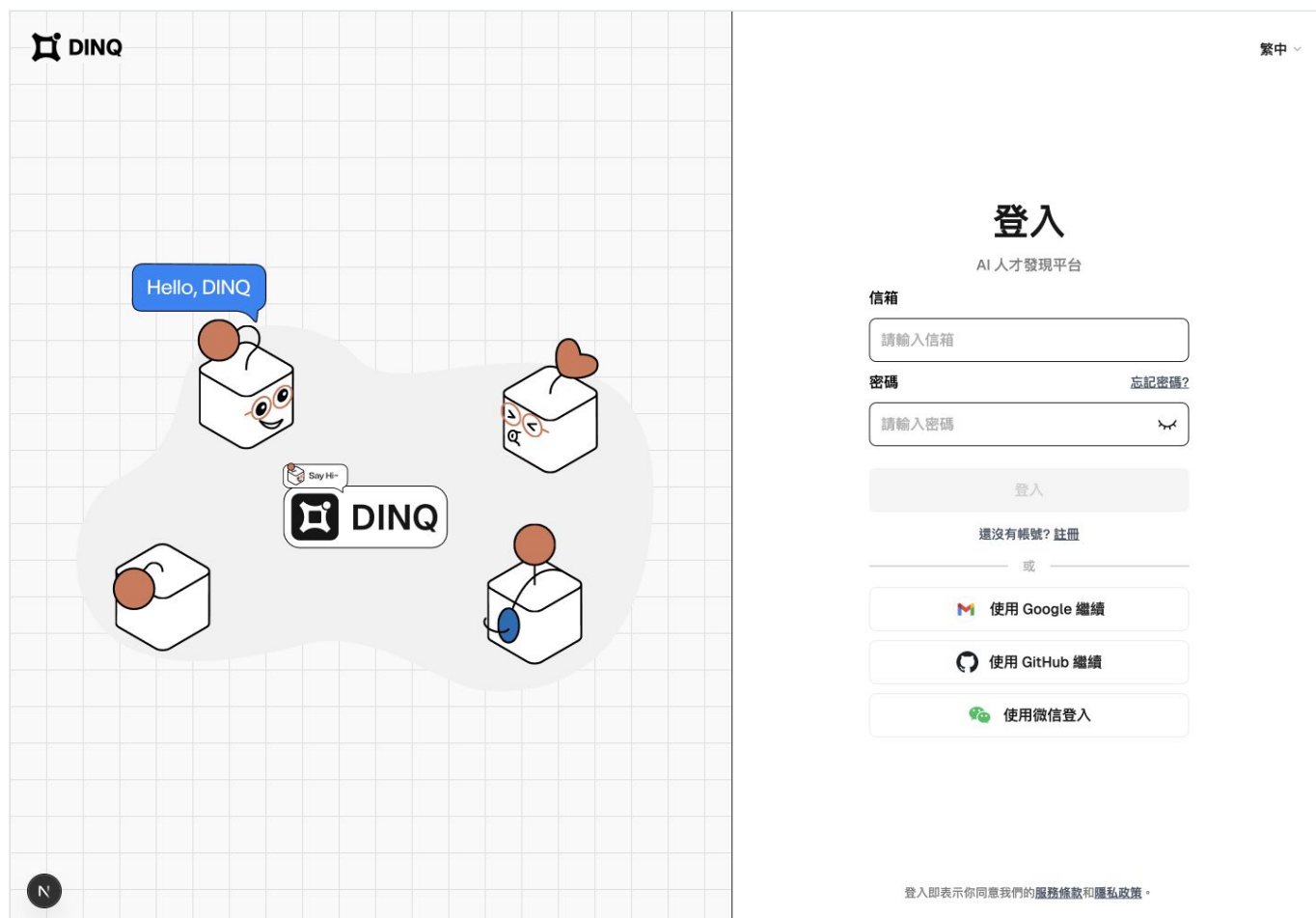
目錄

點選章節標題跳轉；點選每節圖片可檢視完整尺寸圖。

25	帳戶與登入方式	28
26	Credits 與按量付費	29
27	邀請好友與獎勵	30
28	獲取專屬域名並分享	31
29	介面與生成內容的語言	32
30	資料、隱私與使用邊界	33

註冊與登入

先選擇適合自己的登入方式。登入帳號與公開 Profile 是兩個不同的概念。



公開登入介面，未登入、未提交。

關鍵步驟

- 01 信箱註冊：設定並確認密碼，填寫郵件中的 6 位驗證碼。
- 02 已有帳號：使用信箱和密碼登入，也可以選擇 Google 或 GitHub。
- 03 微信登入：把 DINQ 公眾號回覆的 6 位驗證碼填回登入彈窗；首次按提示補充姓名。

忘記密碼請使用重置入口；微信登入不會自動綁定真實信箱。

完整說明與最新規則: get-started/create-account

個人與團隊工作空間

先確認當前空間，再開始搜尋和檢視額度。團隊工作空間不是已下線的組織主頁。

Dinq - 文件示範 / 範例資料 - 非真實帳戶與候選人

介面元件與功能示意 - 2026-10-27

工作空間

+ 加入新空間

範例招聘團隊 擁有者 3 位成員 設定

額度 成員 匯出分析

本月團隊額度 本月已用 1,880 - 剩餘 48,120 下次重設：2026年11月15日

1,880 / 50,000

本月用量分析 根據本月目前使用速度估算 展開

成員	已用	剩餘	進度	每月上限	用量
林 林然 你 member1@example.com	920	不單獨限制	—	不單獨限制	調整 詳情
陳 陳晨 member2@example.com	640	4,360	13%	5,000	調整 詳情
吳 吳悠 member3@example.com	320	2,680	11%	3,000	調整 詳情

林 林然 範例帳戶

真實元件渲染 + 範例資料，外層佈局為文件示意；點選檢視大圖。

關鍵步驟

01 通過工作空間邀請郵件、連結或邀請碼加入團隊。

02 在空間切換器中選擇個人或已加入的團隊，歷史和名單會隨空間變化。

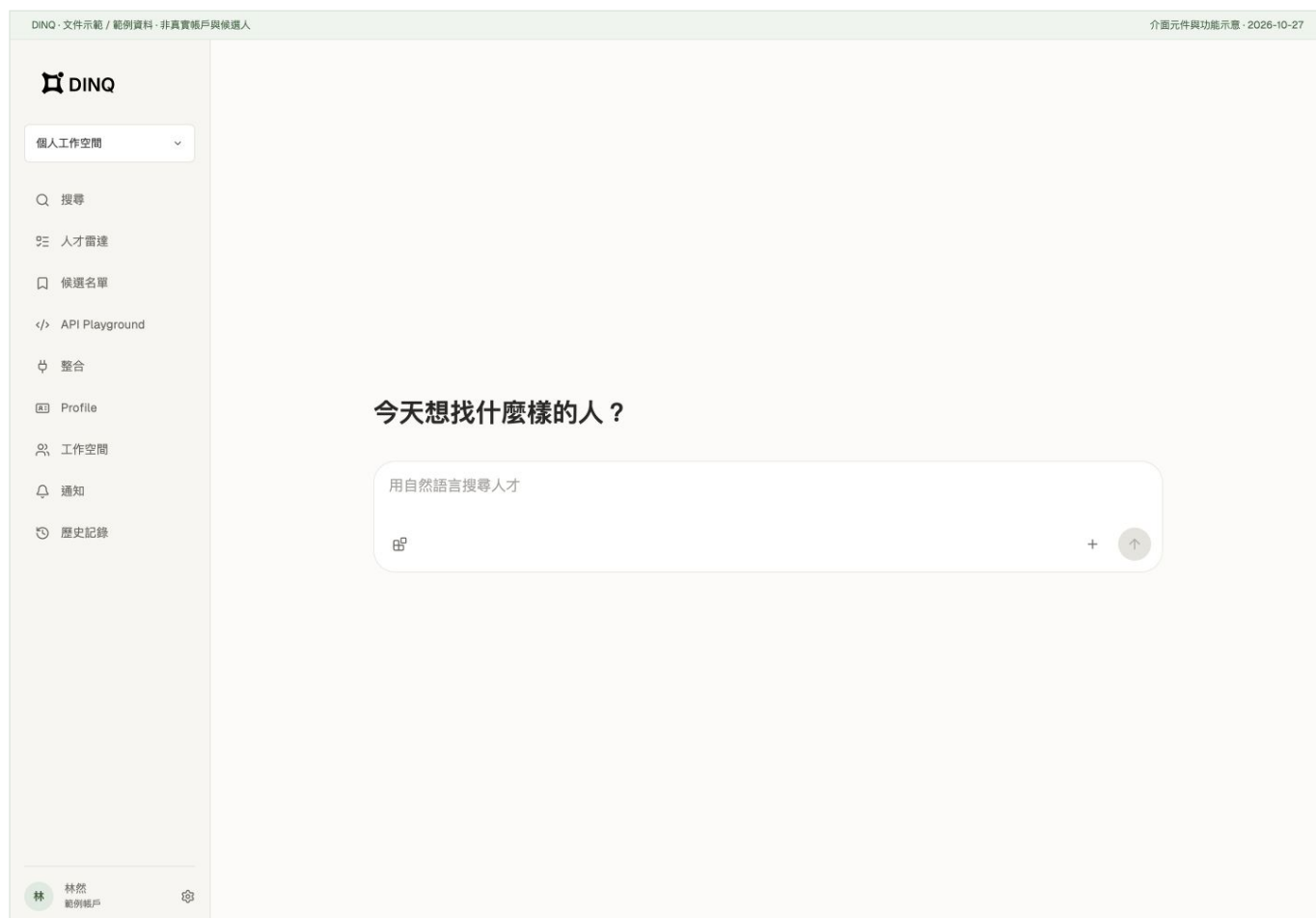
03 Owner / Admin 管理許可權內的成員、席位和月度限額，成員檢視自己的可用額度。

團隊總額度與個人限額都可能阻止操作；重置日以頁面顯示為準。圖中數字僅為範例。

完整說明與最新規則: [settings-billing/workspaces](#)

描述需求與上傳材料

不需要先寫完整 JD。把角色、技能、地點和看重的證據說清楚即可開始。



範例資料 / 佈局或流程示意；點選圖片檢視大圖。

關鍵步驟

- 01 輸入一句自然語言需求，或貼上崗位描述。
- 02 普通搜尋可上傳 PDF、圖片、TXT、MD、CSV 或 DOCX 作為參考。
- 03 給出連結時說明是找該專案的作者，還是參考專案找有類似經驗的人。

CSV 是搜尋上下文，不代表自動匯入名單；識別結果仍需檢查。圖為流程示意。

完整說明與最新規則: [core-features/search/input-methods](#)

檢查可編輯的搜尋計劃

DINQ 把需求整理成目標與條件，在正式執行前供你檢查和修改。

真實元件渲染 + 範例資料，外層佈局為文件示意；點選檢視大圖。

關鍵步驟

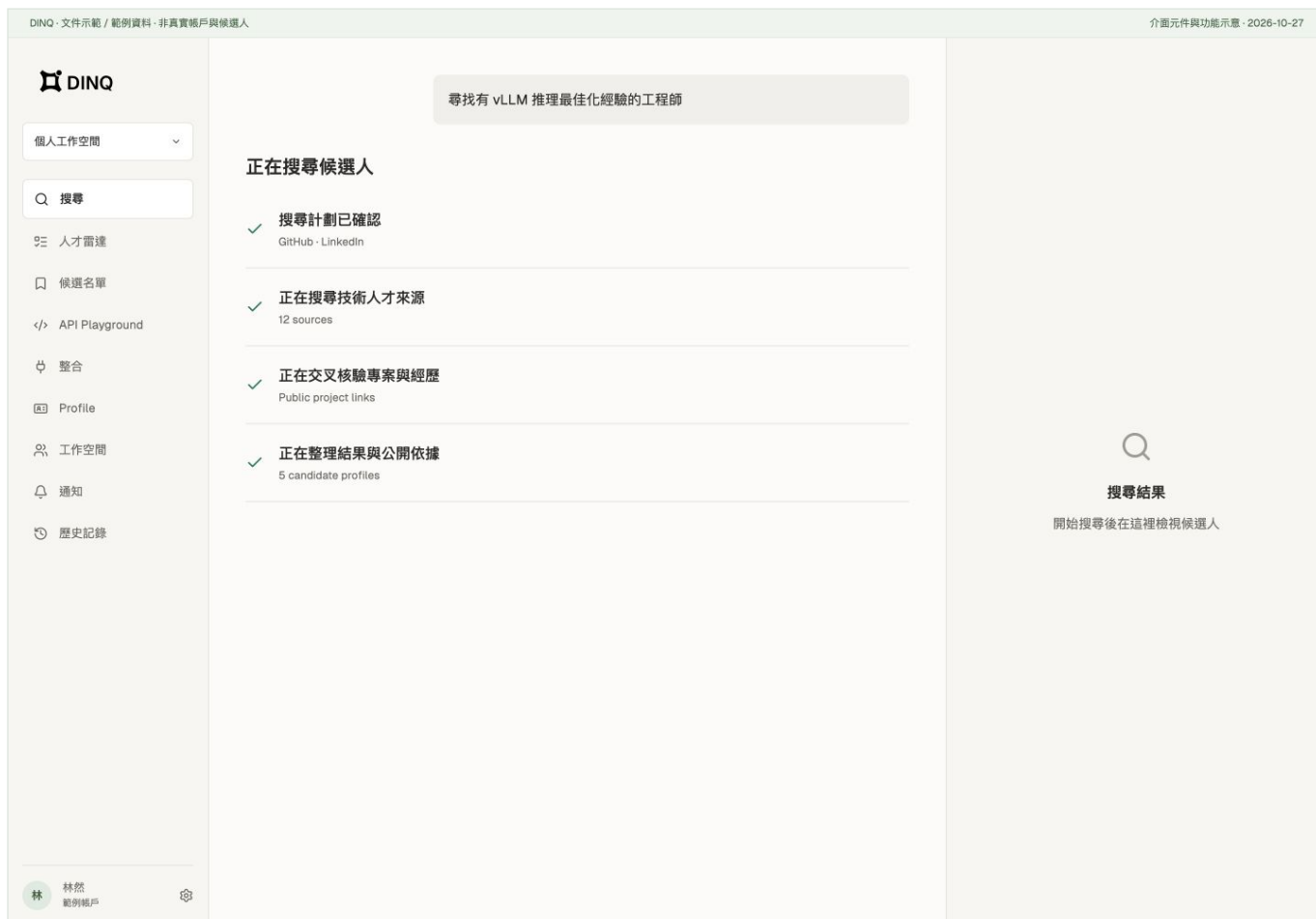
- 01 增刪或編輯條件，把每項設為必須、優先或排除。
- 02 補充問題會集中展示；按需要排除已收藏及歷史交付的候選人。
- 03 設定目標人數，檢查計劃後點擊開始搜尋。當前介面支援 1 到 200。

目標人數是合格結果上限，不是交付保證；發現新人與核驗已知人物的選項不同。

完整說明與最新規則: [core-features/search/refine-search](#)

檢視搜尋進度

搜尋會結合多個來源檢索、交叉核驗並整理候選人，因此可能需要等待。



範例資料 / 佈局或流程示意；點選圖片檢視大圖。

關鍵步驟

- 01 檢視執行狀態，判斷任務是在準備、搜尋還是整理結果。
- 02 離開頁面不一定停止後臺搜尋，返回歷史對話可嘗試恢復進度。
- 03 明確不再需要時使用停止操作，不要因短暫斷網重複啟動同一任務。

本圖是階段流程示意，不代表固定執行順序、耗時或一定使用全部來源。

完整說明與最新規則: [core-features/search/search-candidates](#)

讀懂結果與批次操作

先瀏覽候選人與依據，再開啟值得深看的檔案；匹配分數不是通用能力排名。

DINQ - 文件示範 / 範例資料 - 非真實帳戶與候選人

介面元件與功能示意 - 2026-10-27

DINQ

個人工作空間

搜尋

人才雷達

候選名單

API Playground

整合

Profile

工作空間

通知

歷史記錄

林然
範例帳戶

觀看範例免費。點擊候選人將生成真實檔案，並按正常規則消耗積分。

☐	基本資訊	匹配度	匹配結果	來源	檔案	電子郵件
☐	<div>林林然</div> <div>機器學習工程師 · Example AI 上海 / 遠端</div>	96%	符合 公開專案展示推理最佳化與分散式系統經驗；關鍵要求有來源支援。 PyTorch vLLM CUDA	☐	<input checked="" type="button" value="檢視檔案"/>	<input type="button" value="取得信箱"/>
☐	<div>陳晨</div> <div>機器學習工程師 · Demo Research 上海 / 遠端</div>	93%	符合 公開專案展示推理最佳化與分散式系統經驗；關鍵要求有來源支援。 PyTorch vLLM CUDA	☐	<input type="button" value="產生檔案"/>	<input type="button" value="取得信箱"/>
☐	<div>吳吳悠</div> <div>機器學習工程師 · Sample Labs 上海 / 遠端</div>	91%	符合 公開專案展示推理最佳化與分散式系統經驗；關鍵要求有來源支援。 PyTorch vLLM CUDA	☐	<input type="button" value="產生檔案"/>	<input type="button" value="取得信箱"/>
☐	<div>李李言</div> <div>機器學習工程師 · Example Robotics 上海 / 遠端</div>	88%	符合 公開專案展示推理最佳化與分散式系統經驗；關鍵要求有來源支援。 PyTorch vLLM CUDA	☐	<input type="button" value="產生檔案"/>	<input type="button" value="取得信箱"/>
☐	<div>周周寧</div> <div>機器學習工程師 · Demo Systems 上海 / 遠端</div>	85%	符合 公開專案展示推理最佳化與分散式系統經驗；關鍵要求有來源支援。 PyTorch vLLM CUDA	☐	<input type="button" value="產生檔案"/>	<input type="button" value="取得信箱"/>

真實元件渲染 + 範例資料，外層佈局為文件示意；點選檢視大圖。

關鍵步驟

01 在多輪之間切換，或合併檢視，並按匹配度或來源優先排序。

02 勾選候選人後可批次收藏、產生檔案或取得信箱，先確認預計消耗。

03 CSV、Markdown 與複製按選中或展示範圍；搜尋 PDF 按完成的單輪生成。

搜尋 PDF 不按勾選項裁剪，合併檢視不提供 PDF。

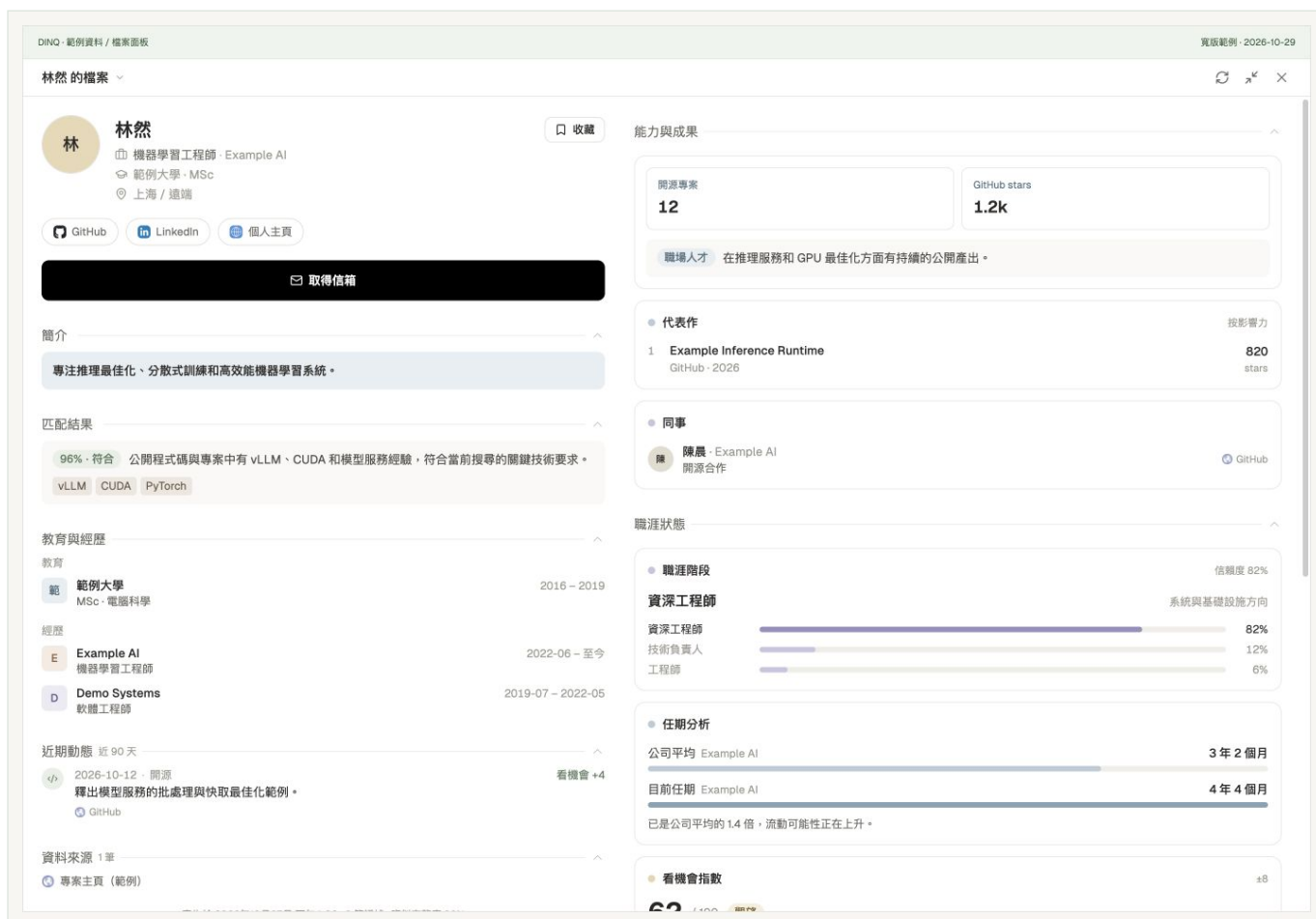
完整說明與最新規則: [core-features/search/review-results](#)

DINQ 使用者手冊 / 2026.10.31 / 2026-10-31

9

生成與檢視候選人檔案

搜尋頁新版檔案把身份、匹配依據、教育經歷與公開成果放在同一檢視。



真實元件渲染 + 範例資料，外層佈局為文件示意；點選檢視大圖。

關鍵步驟

- 01 在檔案列選擇產生檔案，完成後開啟檢視；也可以勾選多人批次生成。
- 02 每次成功生成扣 5 Credits；相同使用者、請求資訊及語言在 7 天內可複用快取。
- 03 主動重新產生會跳過快取並再次收費；取得信箱是單獨的費用。

單列上下閱讀；雙列左側為基礎資訊，右側為分析結果。切換佈局不額外生成或扣費。

完整說明與最新規則: core-features/search/evaluate-profiles

Enrich：基礎資訊與來源

先確認這個人是誰，再閱讀分析。基礎資訊不是背景調查結論。

DINQ · 文件示範 / 虛構範例資料

產品元件局部展示 · 2026-10-29

基礎資訊與經歷

林然 · 機器學習工程師 · Example AI

林

林然

機器學習工程師 · Example AI
範例大學 · MSc
上海 / 遠端

GitHubLinkedIn個人主頁

取得信箱

簡介

專注推理最佳化、分散式訓練和高效能機器學習系統。

教育與經歷

教育

範例大學
MSc · 電腦科學
2016 – 2019

經歷

Example AI
機器學習工程師
2022-06 – 至今

Demo Systems
軟體工程師
2019-07 – 2022-05

真實元件渲染 + 範例資料，外層佈局為文件示意；點選檢視大圖。

關鍵步驟

- 01 核對姓名、機構、職位、地點和公開主頁，避免同名混淆。
- 02 檢查教育與工作經歷的起止時間；資訊缺失不等於沒有相關經歷。
- 03 區分基礎事實與本次搜尋的匹配說明，並開啟來源核驗。

資料完整度不是真實性或能力評分；生成時間也不代表所有來源當天更新。

完整說明與最新規則: [core-features/enrich](#)

Enrich : L1-L4 職級分佈

L1-L4 是 DINQ 的相對資歷分層，不是任何公司的真實內部職級。



真實元件渲染 + 範例資料，外層佈局為文件示意；點選檢視大圖。

關鍵步驟

- 01 L1 是初級或應屆；L2 可獨立負責模組、專案環節或研究課題。
- 02 L3 側重方向、核心技術或小團隊；L4 側重領域影響力和組織方向。
- 03 閱讀機率分佈、崗位建議與接觸策略，並核實實際職責和產出。

機率不是已經確認的職級；不要直接用於薪酬、拒絕候選人或替代面試。

完整說明與最新規則: [core-features/enrich](#)

Enrich：千人千面的動態分析

分析重點隨人才型別、公開證據和當前搜尋需求變化，不是對所有人套用同一模板。



範例資料 / 佈局或流程示意；點選圖片檢視大圖。

關鍵步驟

01 工程人才側重專案與技術產出；學者側重論文、引用和研究貢獻。

02 同一個人用於不同崗位需求時，重新檢查匹配理由和相關證據。

03 更多來源到達時可能分階段補充分析；相同請求也可能複用快取。

動態不等於全天追蹤。圖中兩組元件僅用於講解，不是產品的雙人比較功能。

完整說明與最新規則: [core-features/enrich](#)

Enrich：近期動態與時間線

可用的近 90 天公開事件，為核驗背景和準備有上下文的聯絡提供線索。



真實元件渲染 + 範例資料，外層佈局為文件示意；點選檢視大圖。

關鍵步驟

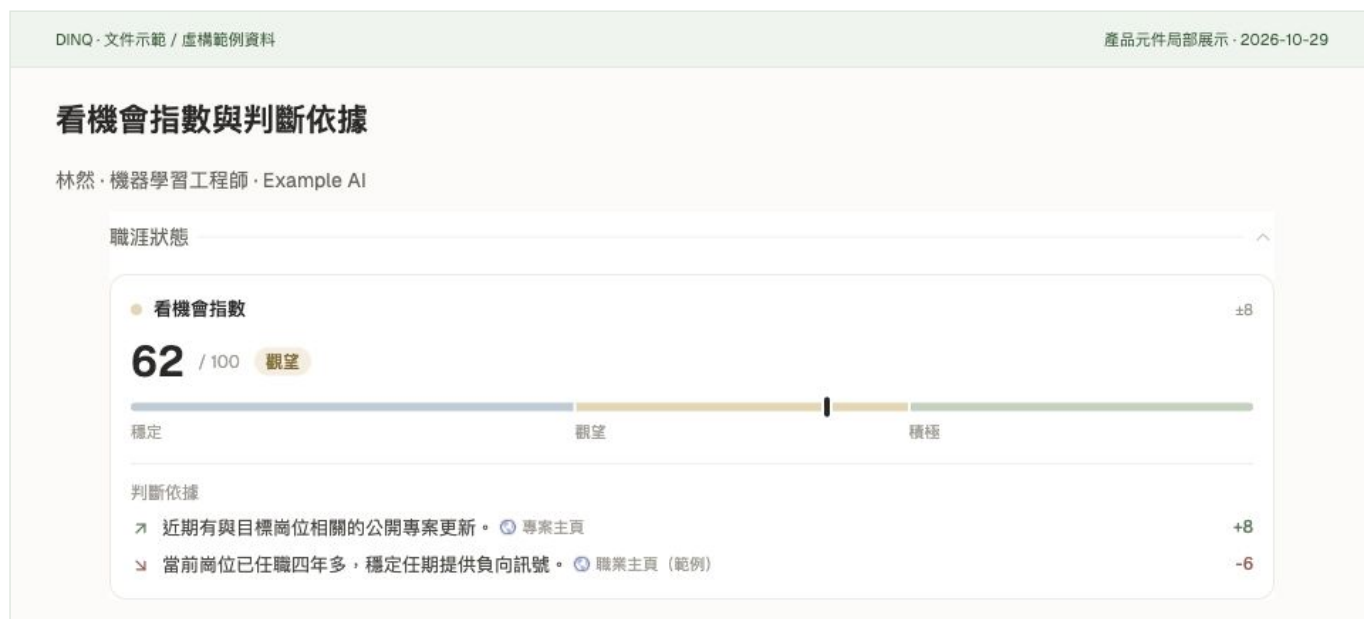
- 01 檢視事件日期、型別和摘要，不要把舊報道當作剛發生的事件。
- 02 開啟論文、專案或機構公告，確認事件屬於同一候選人。
- 03 區分近期事件、動態分析和看機會指數，不要把單次活動當作求職宣告。

時間線不是全部活動或即時監控。快取可能保留舊資訊，沒有動態不等於沒有活動。

完整說明與最新規則: [core-features/enrich](#)

Enrich：看機會指數與依據

職業階段、任期、看機會指數和招募建議是輔助線索，不是候選人本人作出的承諾。



真實元件渲染 + 範例資料，外層佈局為文件示意；點選檢視大圖。

關鍵步驟

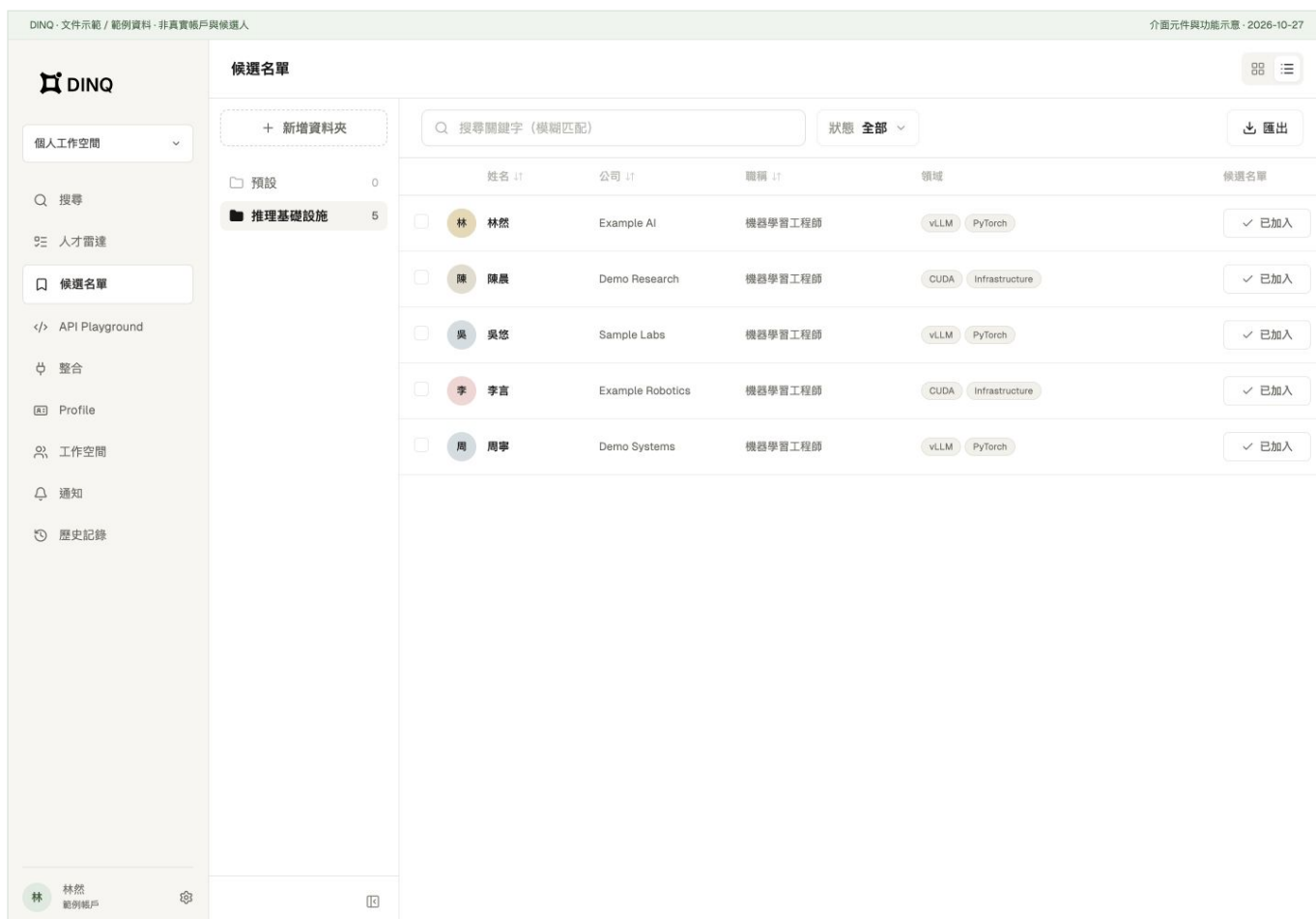
- 01 0-39 分為穩定，40-69 為觀望，70-100 為積極；先核對公開來源。
- 02 同時閱讀正負判斷依據和時間；影響值不能直接相加當作評分公式。
- 03 分數 80 不代表 80% 會跳槽或回覆；正負不確定性也不是保證區間。

不能把看機會指數當作求職意願，也不應只憑 AI 分數做招聘或待遇決定。

完整說明與最新規則: [core-features/enrich](#)

整理候選名單

為崗位或專案建立資料夾，把值得繼續關注的候選人集中管理。



真實元件渲染 + 範例資料，外層佈局為文件示意；點選檢視大圖。

關鍵步驟

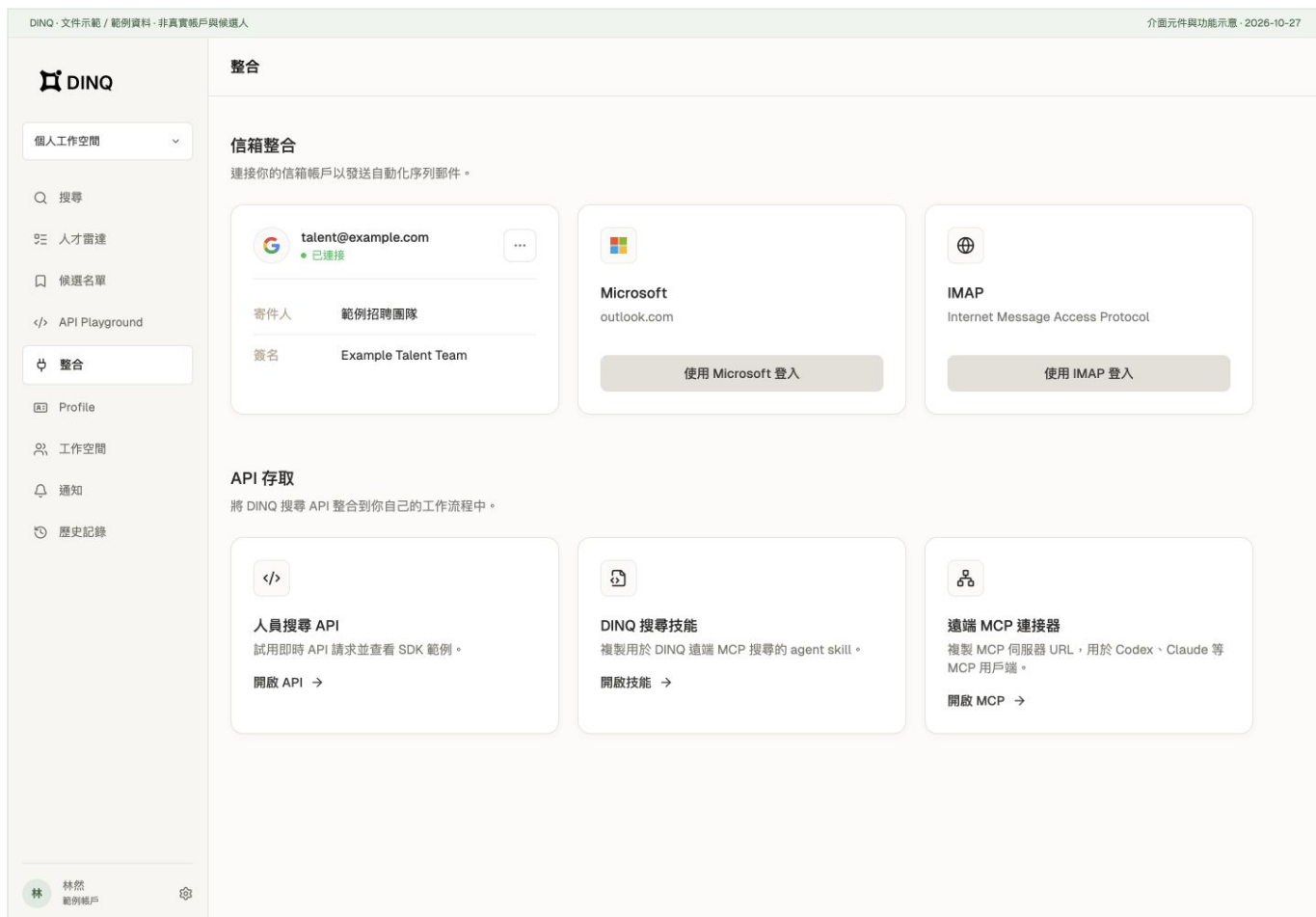
- 01 建立資料夾，使用關鍵詞、狀態與標籤整理和查詢。
- 02 可切換卡片或表格，按姓名、公司或職位排序，批次移動或移除。
- 03 匯出 CSV 或 PDF；選中時匯出選中項，否則匯出當前資料夾的篩選結果。

名單 PDF 單次最多 200 人。移除收藏不是刪除個人公開資料。

完整說明與最新規則: core-features/shortlist

連線發件信箱

信箱整合用於傳送觸達，和登入信箱綁定、Profile 公開信箱是不同設定。



真實元件渲染 + 範例資料，外層佈局為文件示意；點選檢視大圖。

關鍵步驟

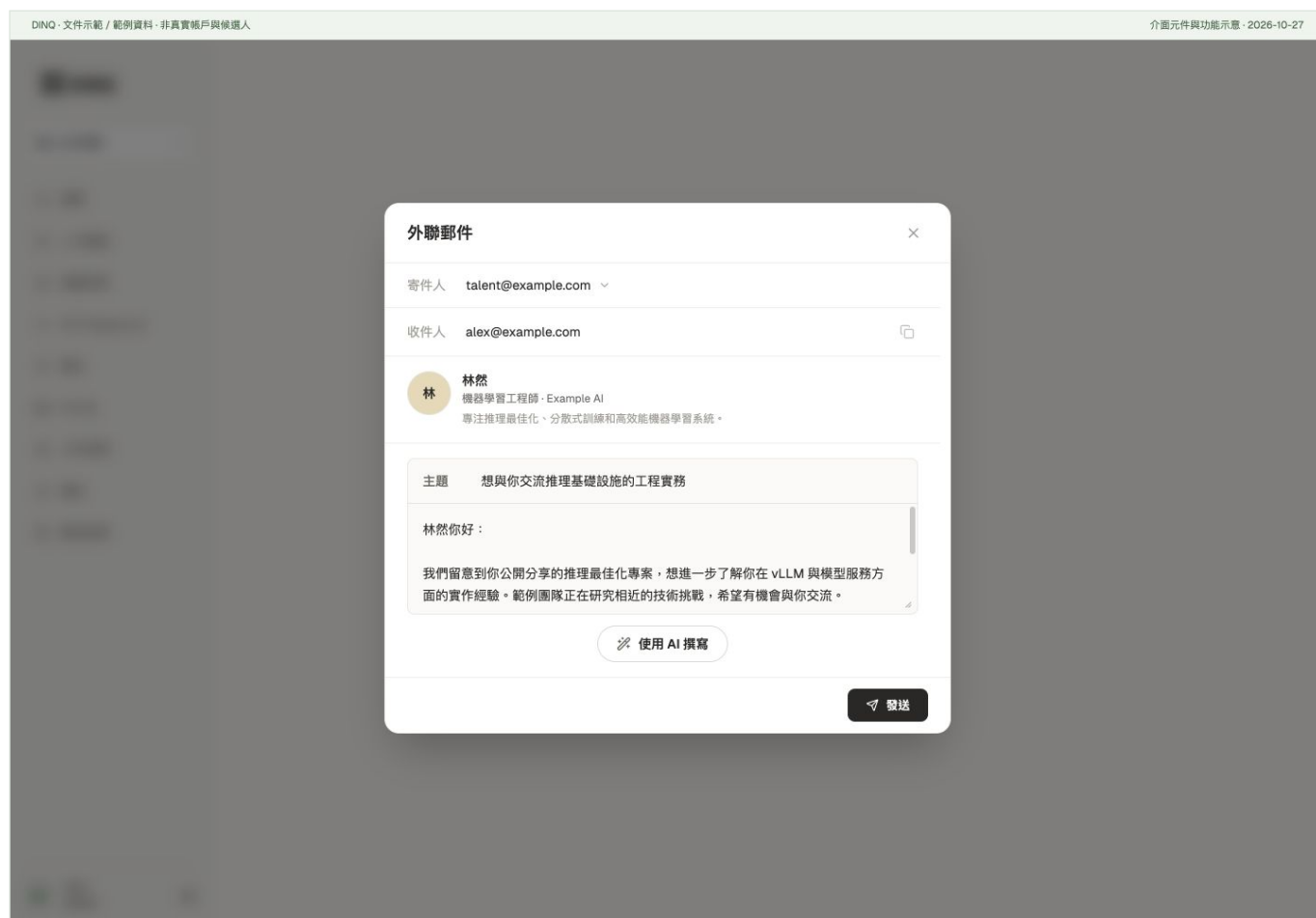
- 01 在整合頁選擇 Gmail、Microsoft (Outlook) 或 IMAP，連線有權使用的信箱。
- 02 返回後確認已連線，設定並儲存發件人名稱與簽名。
- 03 提示過期時，從信箱卡片選單先斷開，再重新授權並連接；當前沒有單獨的重新授權按鈕。

連線成功不會自動傳送草稿；不要在截圖或程式碼中暴露信箱授權憑據。

完整說明與最新規則: platform/email-integration

編輯並確認觸達郵件

先獲取候選人的信箱，再用真實公開作品作為聯絡切入點。圖中草稿沒有傳送。



真實元件渲染 + 範例資料，外層佈局為文件示意；點選檢視大圖。

關鍵步驟

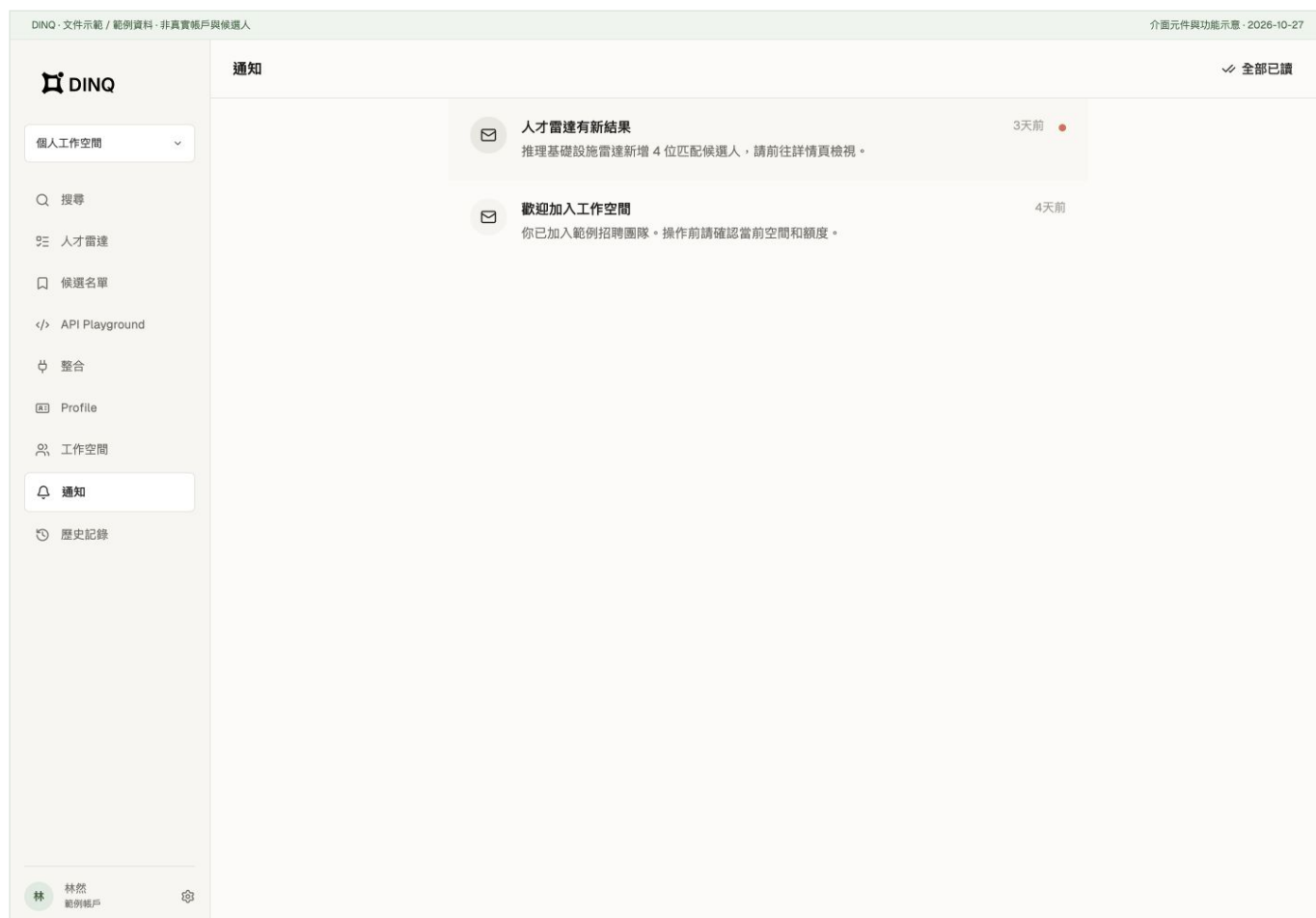
- 01 成功取得信箱每位候選人扣 20 Credits，未找到不扣費。
- 02 選擇發件信箱，設定草稿語言，可補背景、參考檔案或模板。
- 03 核對收件人、主題、正文和簽名，明確點擊發送才會發出真實郵件。

生成草稿、儲存模板或複製信箱都不等於已聯絡；尊重溝通偏好，避免群發騷擾。

完整說明與最新規則: core-features/outreach

檢視通知

通知中心保留系統提醒，不再承擔候選人站內私信功能。



真實元件渲染 + 範例資料，外層佈局為文件示意；點選檢視大圖。

關鍵步驟

- 01 桌面端從帳戶選單進入通知，手機端從我的進入。
- 02 開啟通知檢視詳情並標為已讀，或使用全部已讀。
- 03 有相關頁面連結時，確認或關閉詳情後進入對應頁面。

舊收件箱地址不再開啟聊天。聯絡候選人請使用信箱觸達流程。

完整說明與最新規則: [settings-billing/notifications](#)

持續發現：人才雷達

雷達按設定頻率持續尋找新匹配。目前訪問和建立許可權取決於帳戶與團隊配置。

DINQ - 文件示範 / 範例資料 - 非真實帳戶與候選人

介面元件與功能示意 - 2026-10-27

<div>DINQ</div> <div>個人工作空間</div> <div>搜尋</div> <div>人才雷達</div> <div>候選名單</div> <div>API Playground</div> <div>整合</div> <div>Profile</div> <div>工作空間</div> <div>通知</div> <div>歷史記錄</div> <div>林 林然 範例帳戶</div>	人才雷達							+ 建立雷達
	標題	狀態	類型	建立時間	更新時間	下次執行時間	新增	摘要
	尋找有 vLLM 推理最佳化經驗的工程師	追蹤中	人才搜尋	Oct 20, 08:00	Oct 27, 08:00	Oct 28, 08:00	4	本次新增 4 位匹配候選人。
	Multimodal researchers	已暫停	人才搜尋	Oct 27, 08:00	Oct 27, 08:00	—	0	—

真實元件渲染 + 範例資料，外層佈局為文件示意；點選檢視大圖。

關鍵步驟

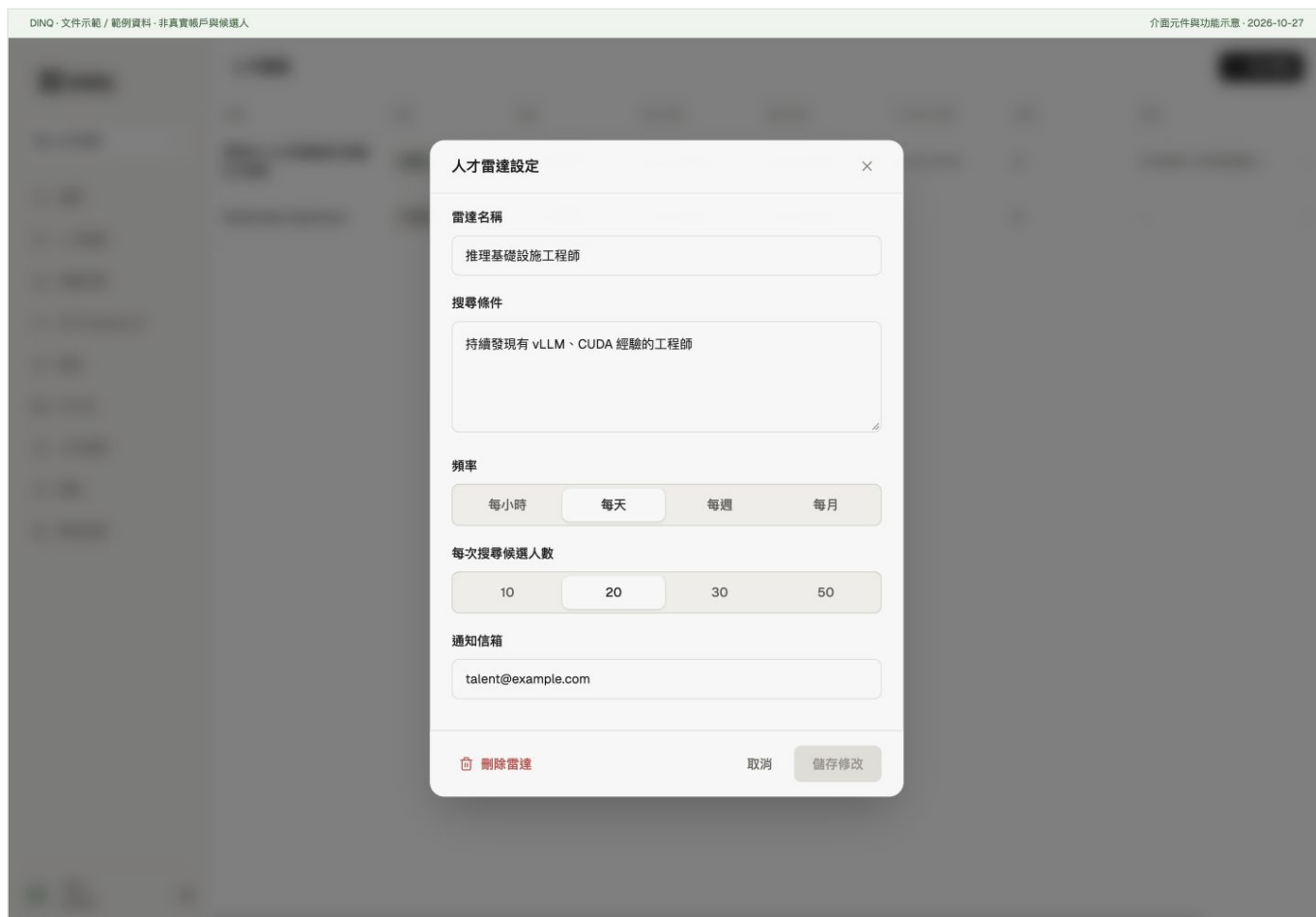
- 01 描述長期人才需求，按引導細化條件。
- 02 選擇每小時、每天、每週或每月執行，以及每次候選人數。
- 03 啟動後在詳情、搜尋日誌與 Credits 中跟進結果和消耗。

自動搜尋會消耗額度；沒有入口或建立許可權時，請聯絡支援或團隊管理員。

完整說明與最新規則: [core-features/talent-radar](#)

調整、暫停與恢復雷達

執行設定可以修改，但不等於建立時的全部結構化搜尋條件都可重編輯。



真實元件渲染 + 範例資料，外層佈局為文件示意；點選檢視大圖。

關鍵步驟

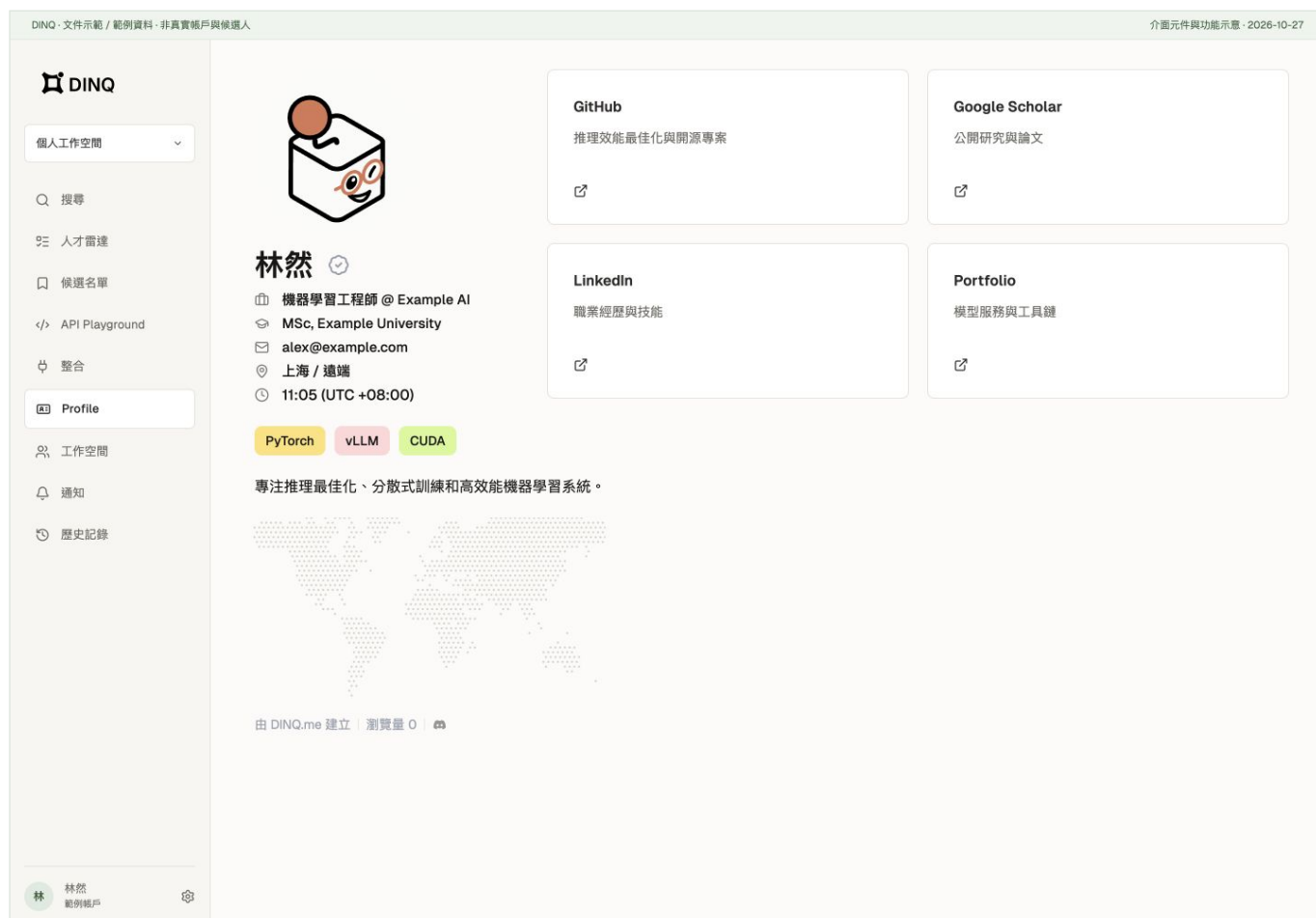
- 01 在列表選單或詳情設定裡修改名稱、描述、頻率、數量與通知信箱。
- 02 已設定的通知信箱不能直接儲存為空；核心條件變化時建立新雷達。
- 03 暫時不需要執行時暫停，之後恢復；刪除前確認不再需要結果和歷史。

更改描述不能視為已完整重設底層搜尋計劃。

完整說明與最新規則: core-features/talent-radar

建立與完善 Profile

個人公開主頁聚合職業身份、作品和連結。組織主頁已下線，團隊使用工作空間。



範例資料 / 佈局或流程示意；點選圖片檢視大圖。

關鍵步驟

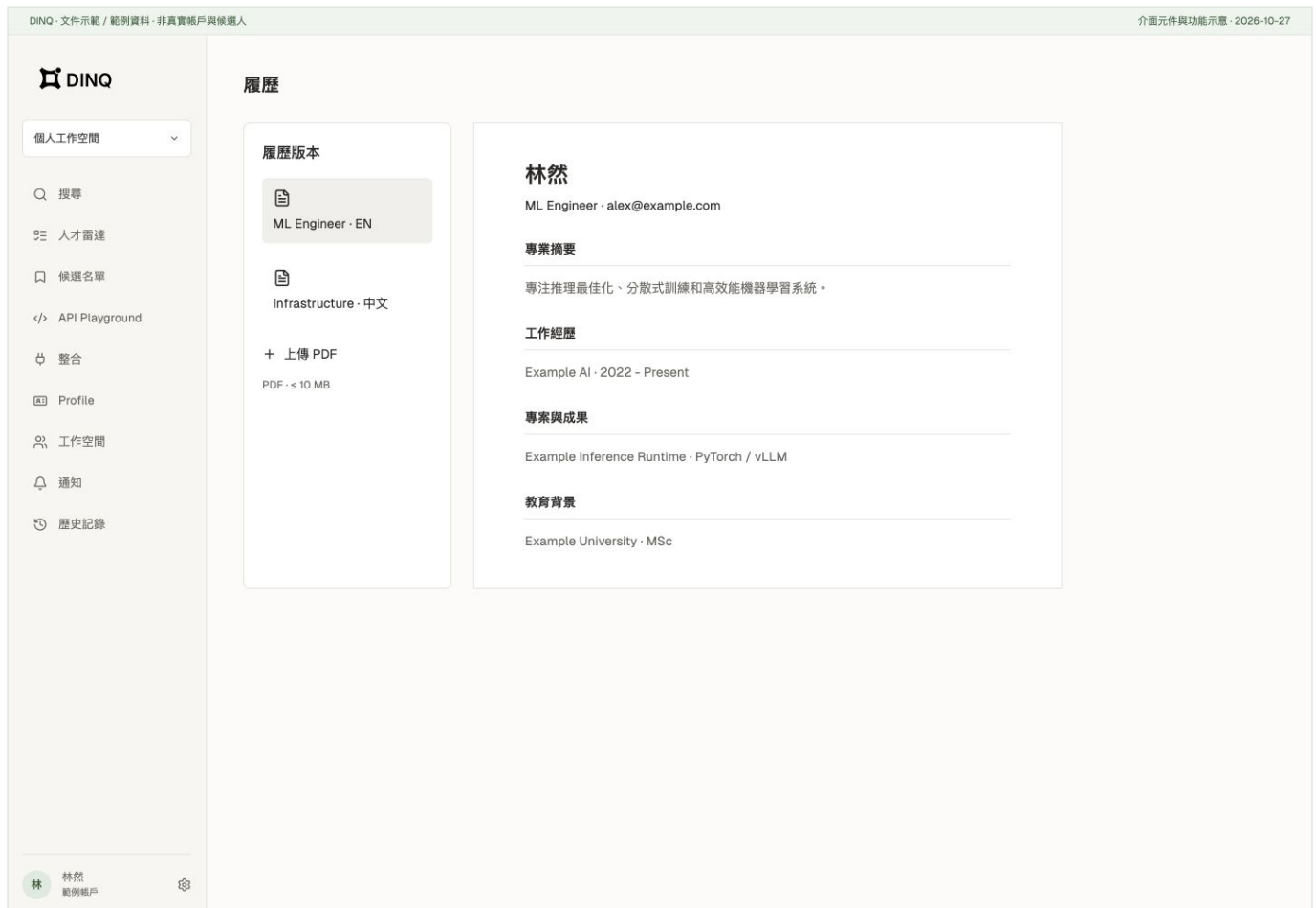
- 01 匯入公開連結、上傳 PDF 履歷，或從空白資料開始。
- 02 檢查生成資料，獲取專屬域名並完成登入或註冊。
- 03 新增 GitHub、Scholar、LinkedIn 等公開連結，檢查後分享。

主頁可能被訪問、索引或快取，只發布願意公開的資訊。卡片佈局為示意。

完整說明與最新規則: [get-started/create-a-dinq-page](#)

管理自己的履歷

Profile 的履歷頁籤用於已有 PDF 的上傳與版本管理，不是候選人檔案。



範例資料 / 佈局或流程示意；點選圖片檢視大圖。

關鍵步驟

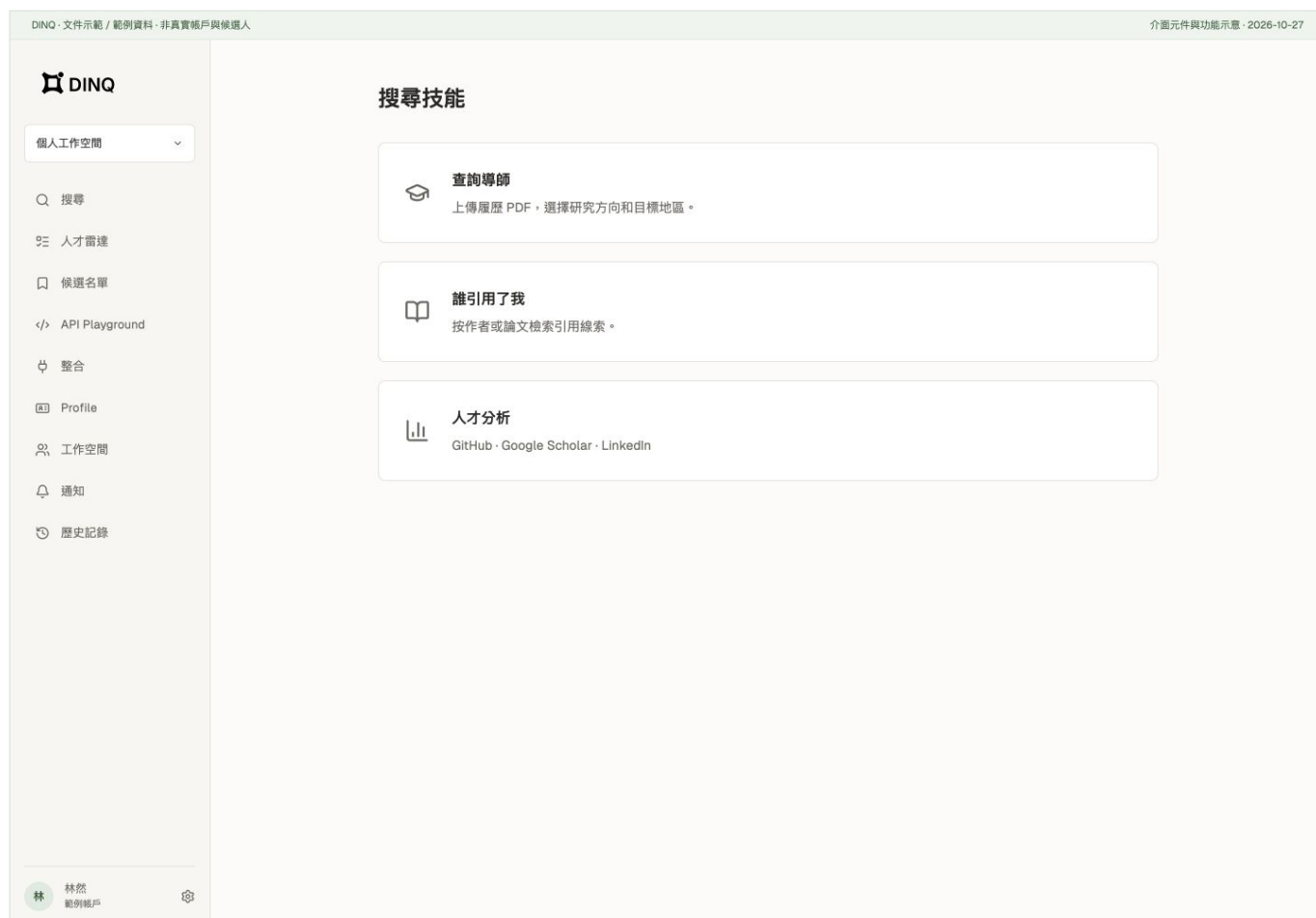
- 01 上傳 PDF，單檔案不超過 10 MB，並等待處理完成。
- 02 預覽、下載，按崗位或語言重新命名並切換多個版本。
- 03 刪除前核對檔案；上傳新版本不自動覆蓋之前所有履歷。

圖為履歷管理流程示意，不代表已提供從零 AI 寫履歷或自動投遞。

完整說明與最新規則: [get-started/resumes](#)

導師、引用查詢與人才分析

搜尋技能使用不同輸入，不需要重複套用招聘搜尋的完整步驟。



範例資料 / 佈局或流程示意；點選圖片檢視大圖。

關鍵步驟

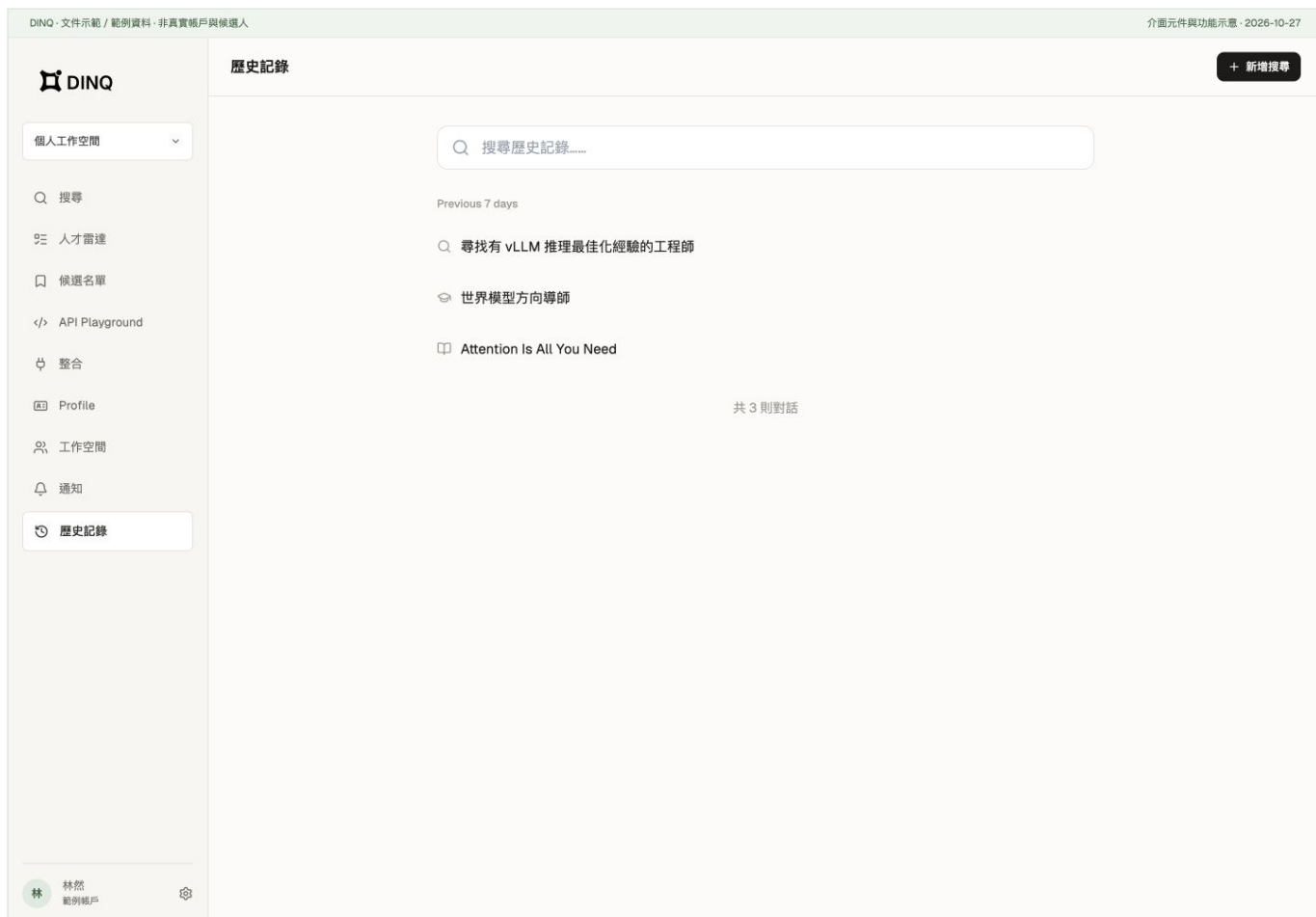
- 01 查詢導師：上傳不超過 10 MB 的履歷 PDF，選擇地區並描述研究方向。
- 02 誰引用了我：按作者或論文查詢，核對同名作者、論文和引用文獻。
- 03 人才分析：輸入 GitHub、Google Scholar 或 LinkedIn 的人物連結或支援的姓名。

推薦導師不代表正在招生；引用不代表贊同；AI 分析不應替代人工判斷。圖為技能概覽示意。

完整說明與最新規則: [core-features/find-advisors](#)

回看與管理歷史

歷史包括可用的搜尋、導師匹配、引用與分析記錄，隨帳號和空間變化。



真實元件渲染 + 範例資料，外層佈局為文件示意；點選檢視大圖。

關鍵步驟

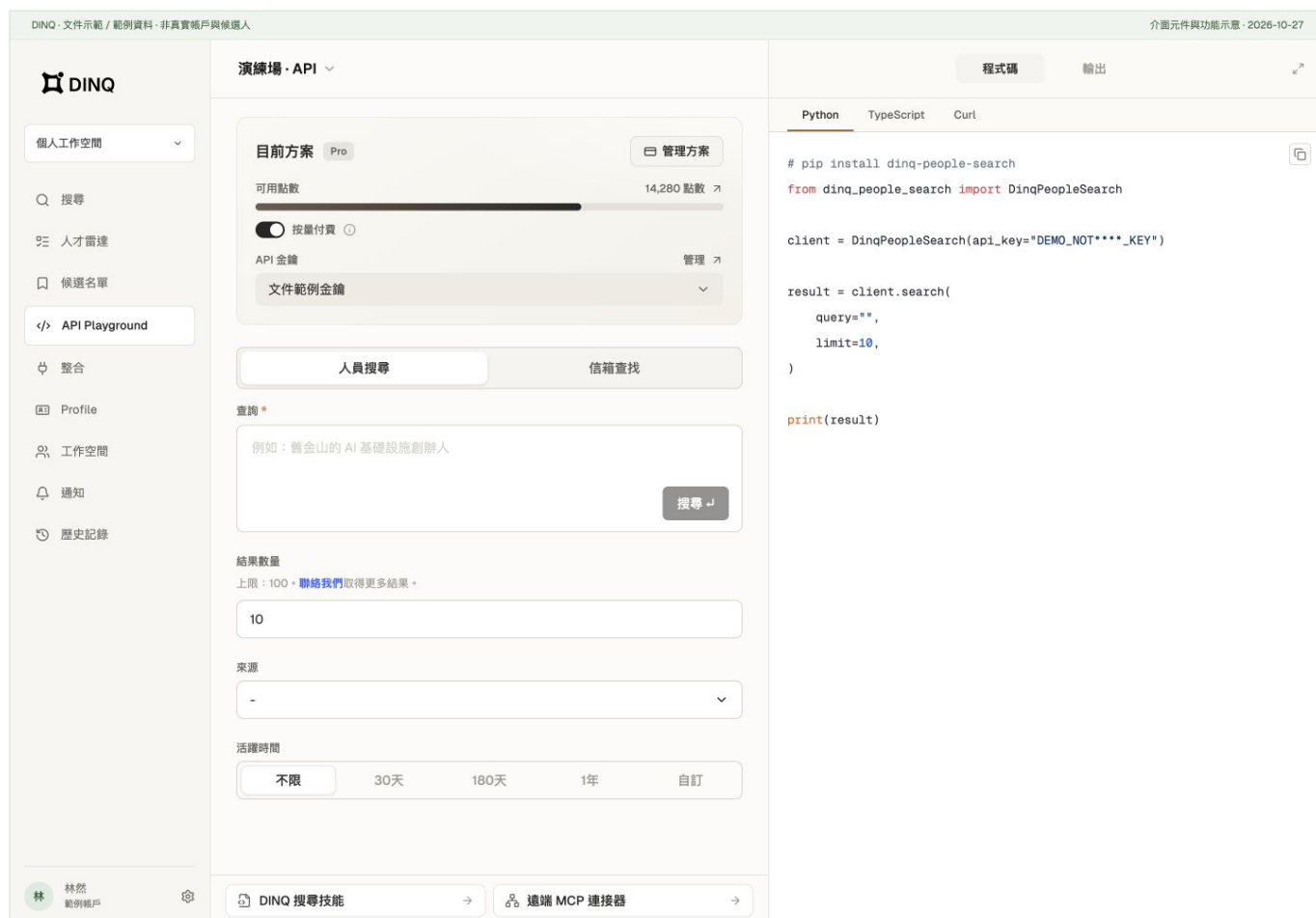
- 01 從側邊欄近期對話或歷史記錄頁開啟對應記錄。
- 02 按標題關鍵詞查詢，在可編輯條目的更多選單中重新命名。
- 03 返回仍在執行的搜尋時先恢復狀態；刪除前核對帳號、空間和名稱。

已停止、失敗、刪除或無法訪問的會話不保證恢復；範例回放不是已儲存的真實搜尋。

完整說明與最新規則: core-features/search/history

API Playground

在頁面裡構造人員搜尋和信箱查詢請求，檢查引數並複製程式碼。



真實元件渲染 + 範例資料，外層佈局為文件示意；點選檢視大圖。

關鍵步驟

- 01 選擇有效 API Key，填寫 query；人員搜尋 limit 預設 10、最高 100。
- 02 活躍時間使用 time.active.from / to；Professional 來源值使用 linkedin。
- 03 團隊請求檢查 X-Workspace-ID；切換空間後重新複製範例。

Playground 發出真實請求並可能收費；截圖金鑰是無效佔位符，不可用於呼叫。

完整說明與最新規則: [platform/api](https://platform.dinq.com/api)

MCP 與 Skill 接入

讓相容的 AI 工具呼叫 DINQ 找人；Skill 提供使用指引，MCP 提供實際工具連線。



真實元件渲染 + 範例資料，外層佈局為文件示意；點選檢視大圖。

關鍵步驟

- 01 在 Playground 切換 MCP 或 Skill 模式，選擇客戶端並複製接入說明。
- 02 遠端地址為 <https://search.dinq.me/mcp>，Key 只放 Authorization 請求頭。
- 03 按客戶端說明完成連線後，用免費的 `dinq_capabilities` 檢查。

不要把 Key 放進 URL、截圖或公開配置。已連線不表示所有平臺都一定可用。

完整說明與最新規則: [platform/mcp](https://platform.dinq.me/mcp)

帳戶與登入方式

帳戶設定集中管理密碼、信箱和第三方登入連線。



真實元件渲染 + 範例資料，外層佈局為文件示意；點選檢視大圖。

關鍵步驟

- 01 在帳戶中設定或修改密碼，綁定真實信箱。
- 02 管理 Google / GitHub 登入連線，不要與公開社交連結混淆。
- 03 解綁前確保仍保留可用登入方式；關閉帳號要完成專門的刪除確認。

退出登入不等於刪除帳戶；退出團隊也不等於關閉個人帳號。

完整說明與最新規則: [settings-billing/manage-account](#)

Credits 與按量付費

先檢查餘額與用量，再選擇合適的套餐或額外付費方式。

DINQ - 文件示範 / 範例資料 - 非真實帳戶與候選人

介面元件與功能示意 - 2026-10-27

DINQ

個人工作空間

搜尋

人才雷達

候選名單

API Playground

整合

Profile

工作空間

通知

歷史記錄

設定

帳戶

專屬域名

訂閱

API keys

邀請好友

語言

Pro 方案 按月計費

管理

取得更多點數

可用點數

14280

按量付費

會員點數(每月重置)

13780/20000

推薦點數

500

用量

帳單

類別	日期	點數變動
Talent_profile	2026-10-27 08:00:00	-5
Email	2026-10-27 08:00:00	-20
Referral	2026-10-27 08:00:00	+500

林 林然
範例帳戶

真實元件渲染 + 範例資料，外層佈局為文件示意；點選檢視大圖。

關鍵步驟

01 新版檔案成功生成 5 Credits，成功取得信箱每位候選人 20 Credits；搜尋另有用量。

02 個人訂閱可設定月度上限並綁定付款方式，確認啟用按量付費。

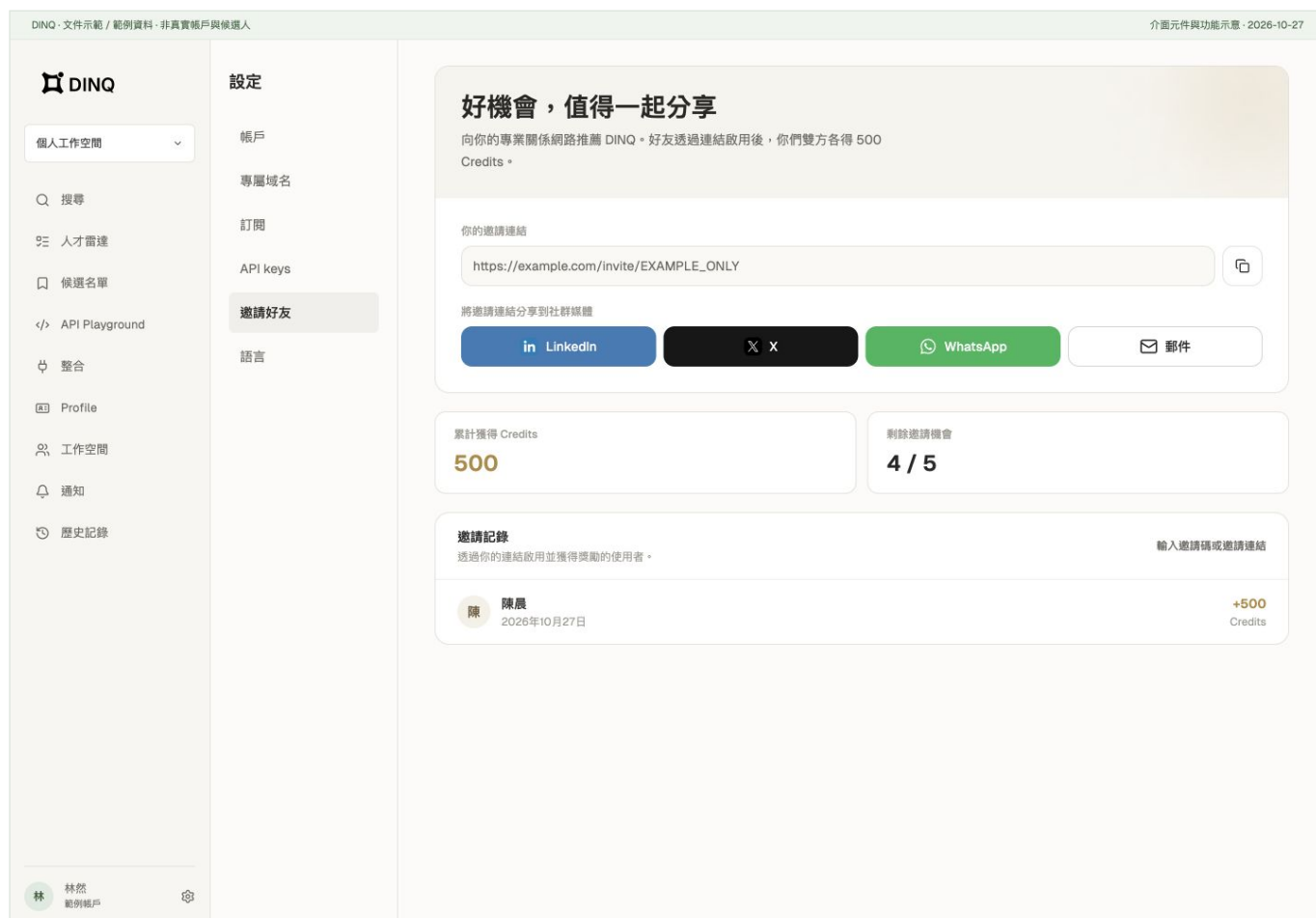
03 檢視待結算費用，調整上限或停用；團隊額度請在團隊管理頁檢視。

停用不取消已產生費用。圖中套餐和餘額僅為範例，即時價格以產品結算頁為準。

完整說明與最新規則: [settings-billing/pricing-and-credits](#)

邀請好友與獎勵

邀請獎勵與團隊成員邀請是兩個不同流程。



真實元件渲染 + 範例資料，外層佈局為文件示意；點選檢視大圖。

關鍵步驟

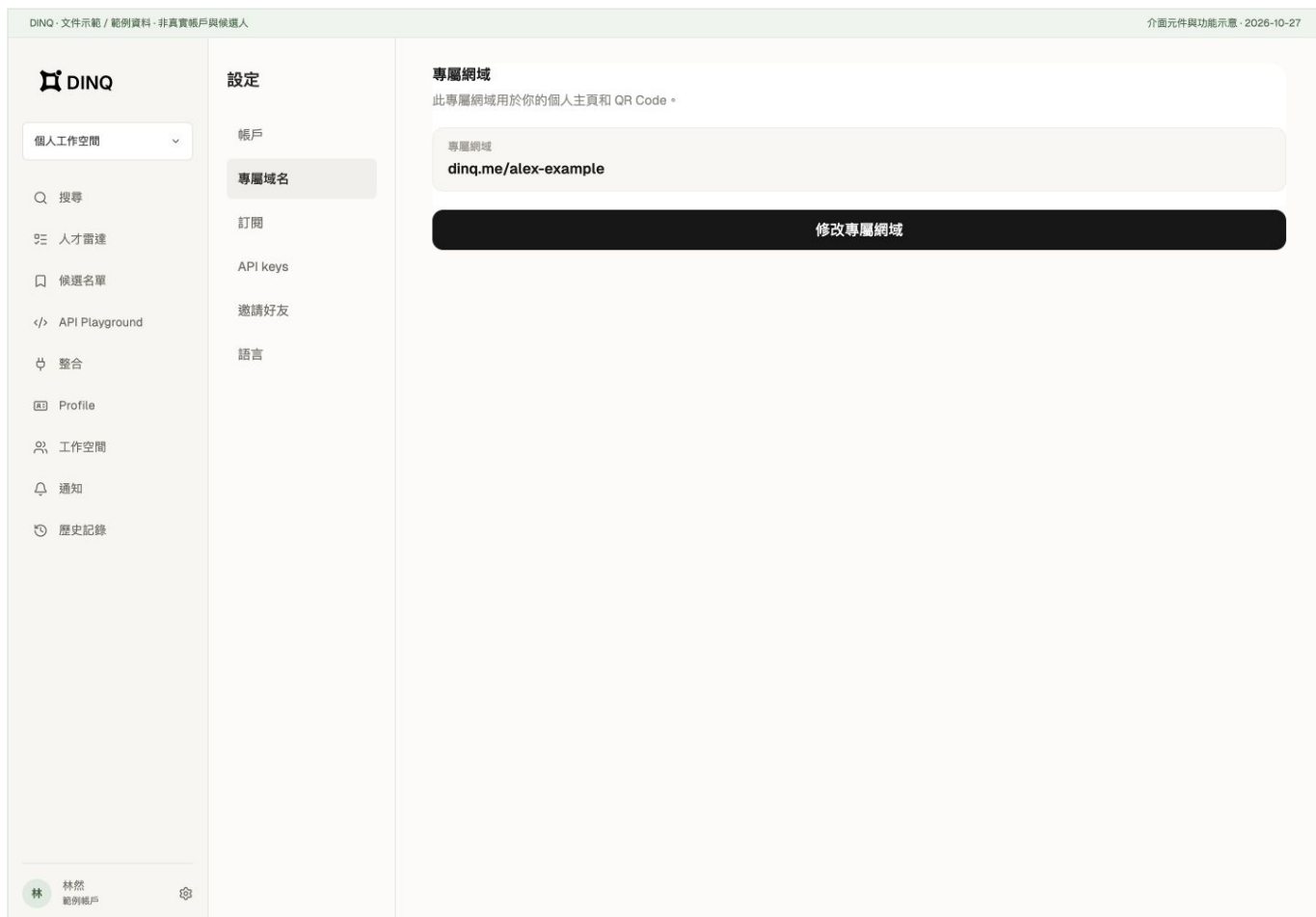
- 01 開啟邀請好友面板，複製專屬連結或邀請碼。
- 02 好友通過邀請完成啟用後，雙方各得 500 Credits。
- 03 檢視剩餘可獎勵名額、已獎勵邀請和累計獎勵，以到帳記錄為準。

僅訪問連結不代表已獲獎勵；名額用完後不要假定繼續分享還能得獎勵。

完整說明與最新規則: [settings-billing/manage-account](#)

獲取專屬域名並分享

專屬連結用於分享自己的公開 Profile，例如 `dinq.me/yourname`。



真實元件渲染 + 範例資料，外層佈局為文件示意；點選檢視大圖。

關鍵步驟

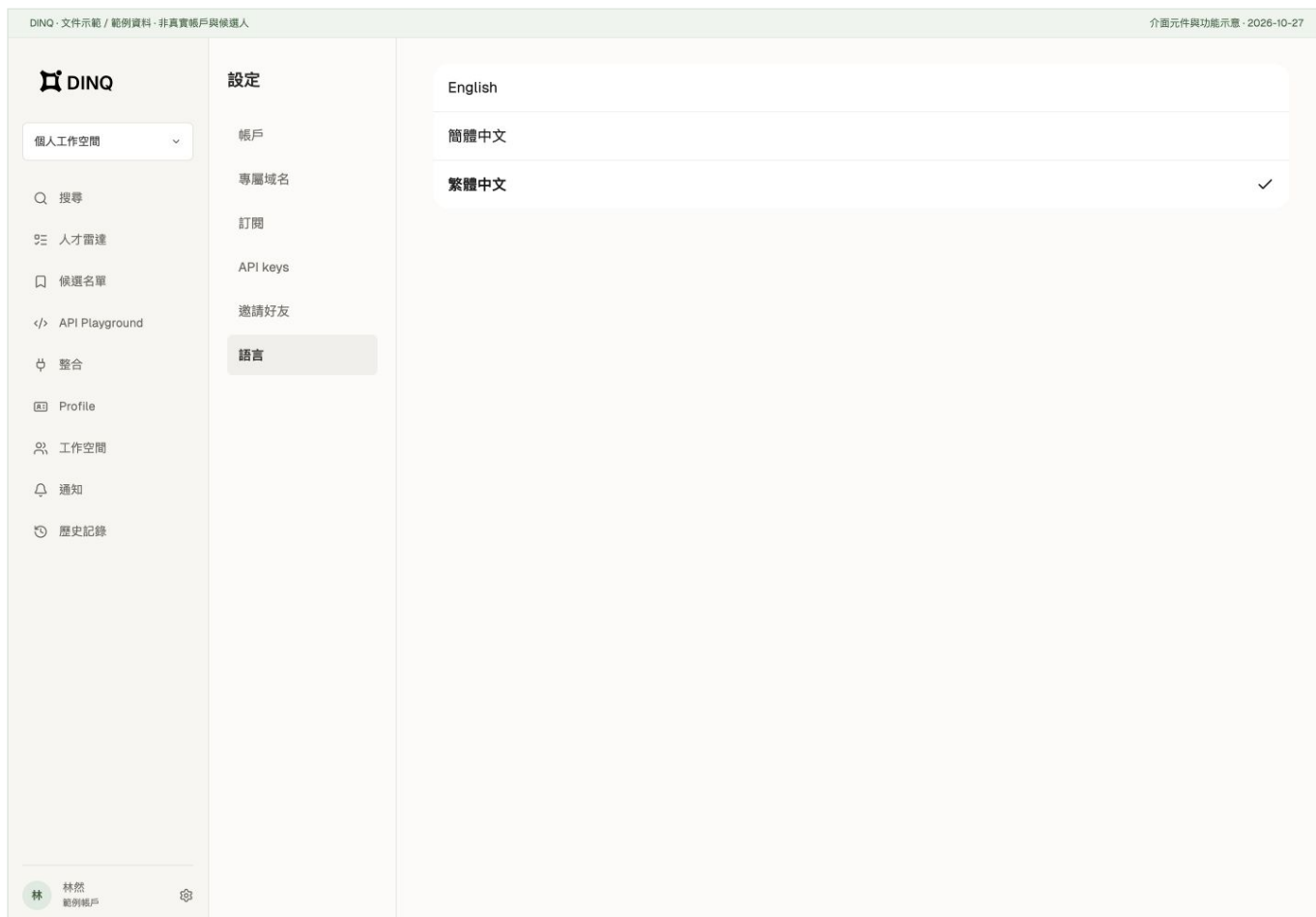
- 01 建立或編輯主頁時，選擇可用的 handle。
- 02 檢查連結與公開內容，必要時生成分享二維碼。
- 03 域名修改頻率等限制以當前套餐與頁面提示為準。

這是公開主頁短連結，不代表可綁定任意自有網站域名。

完整說明與最新規則: [get-started/create-a-dinq-page](#)

介面與生成內容的語言

輸入語言、介面語言和郵件草稿語言不是同一個設定。



真實元件渲染 + 範例資料，外層佈局為文件示意；點選檢視大圖。

關鍵步驟

- 01 設定中可以切換英文、簡體中文和繁體中文介面。
- 02 搜尋結構化回覆和新版檔案參考當前介面語言；換語言可能需要新生成。
- 03 郵件草稿在編輯視窗單獨選擇語言；來源原文不會自動翻譯。

新版檔案英文介面請求英文，簡體與繁體介面請求中文。

完整說明與最新規則: help-support/language

資料、隱私與使用邊界

DINQ 用於擴大搜索與整理線索。最終評估、聯絡和招聘決定仍需要人工核驗。

關鍵步驟

- 01 沿公開來源檢查身份、專案、論文與時間，不把缺失資訊當作否定結論。
- 02 僅在 Profile 釋出願意公開的資訊；私有名單和內部材料謹慎分享。
- 03 不要公開 API Key、信箱授權令牌或非公開候選人聯絡方式。
- 04 使用真實身份，尊重候選人的隱私與溝通偏好，不群發騷擾或誤導性訊息。
- 05 需要更正、刪除或關閉帳戶時，檢視設定和當前隱私政策；不要僅憑截圖判斷政策。

完整規則以 dinq.me/privacy、dinq.me/terms 和 dinq.me/guidelines 為準。功能許可權、價格及可用來源可能變化。

完整說明與最新規則: [data-and-privacy](#)